



KAROLINSKA INSTITUTET - 2015-10-08

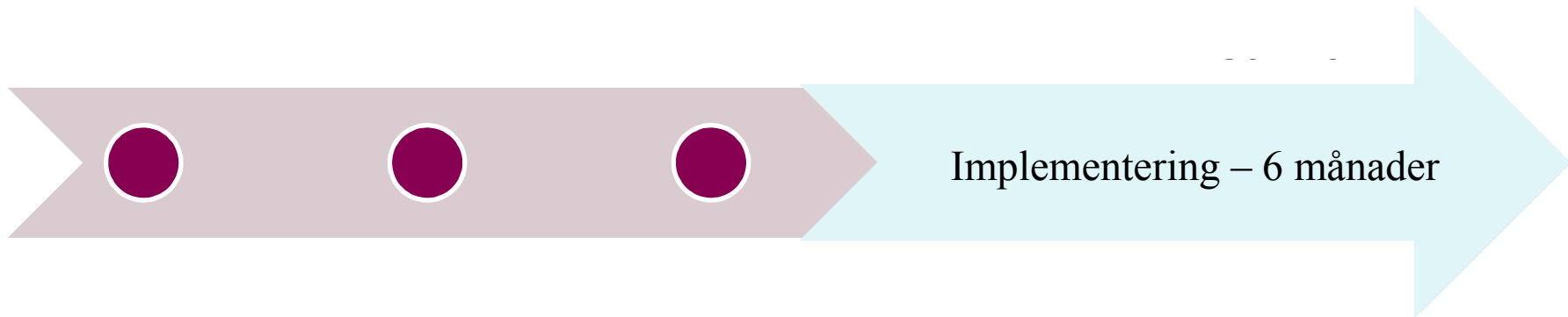
ALMA PÅ KIB OCH KTHB



AGENDA

10.00	Inledning <ul style="list-style-type: none">- Om Almaprojektet- Integrationer
10.20	Cirkulation och arbetsflöden
11.05	Paus
11.10	E-resursadministration <ul style="list-style-type: none">- Dataflöden i Alma- Community Zone och aktivering av e-resurser- Licenshantering- Funds & Ledgers- Acquisitions Dashboard
11.45	Frågor
12.00	Lunch

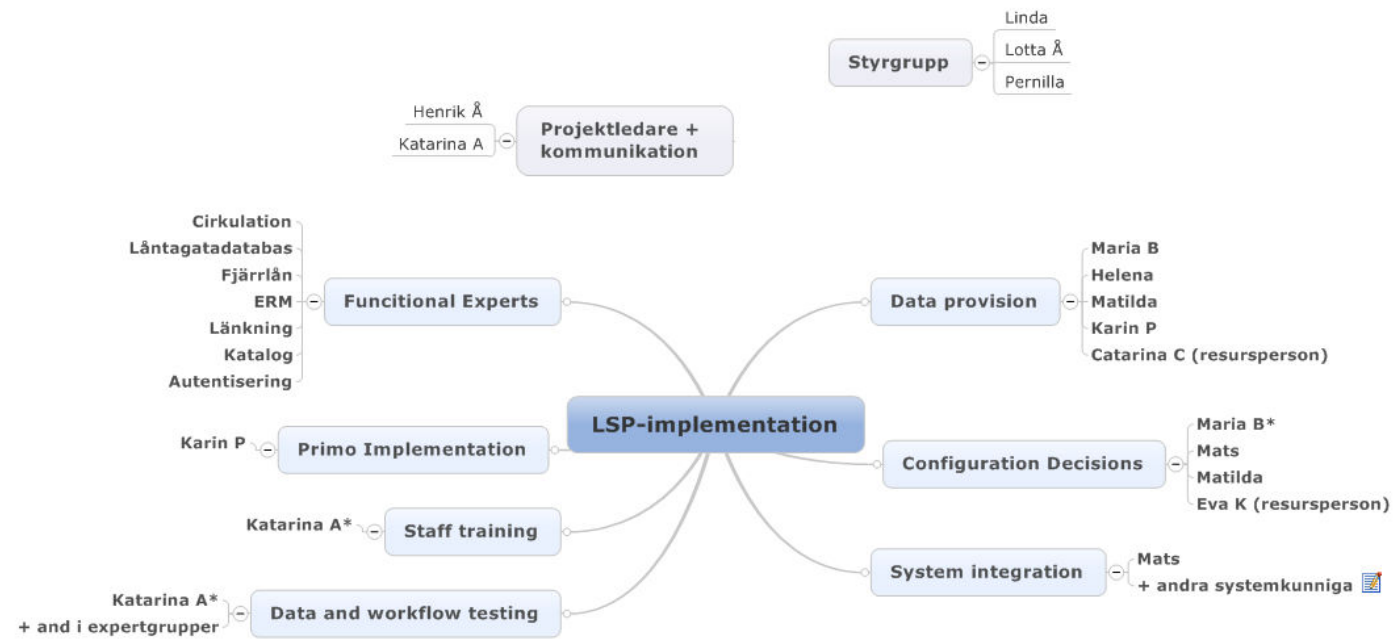
FÖRUTSÄTTNINGAR



PROJEKTGRUPPEN

- Katarina Amcoff (kommunikation/utbildningssamordnare)
 - Maria Bjurström (ILS/Cirkulation)
 - Caroline Myrberg (primo)
 - Karin Perols (metadata)
 - Mats Ronquist (3:e-partsintegration)
 - Helena Skyllberg (katalog)
 - Henrik Åkerfelt (projektled.)
-

PROJEKTGRUPPEN



VARFÖR?

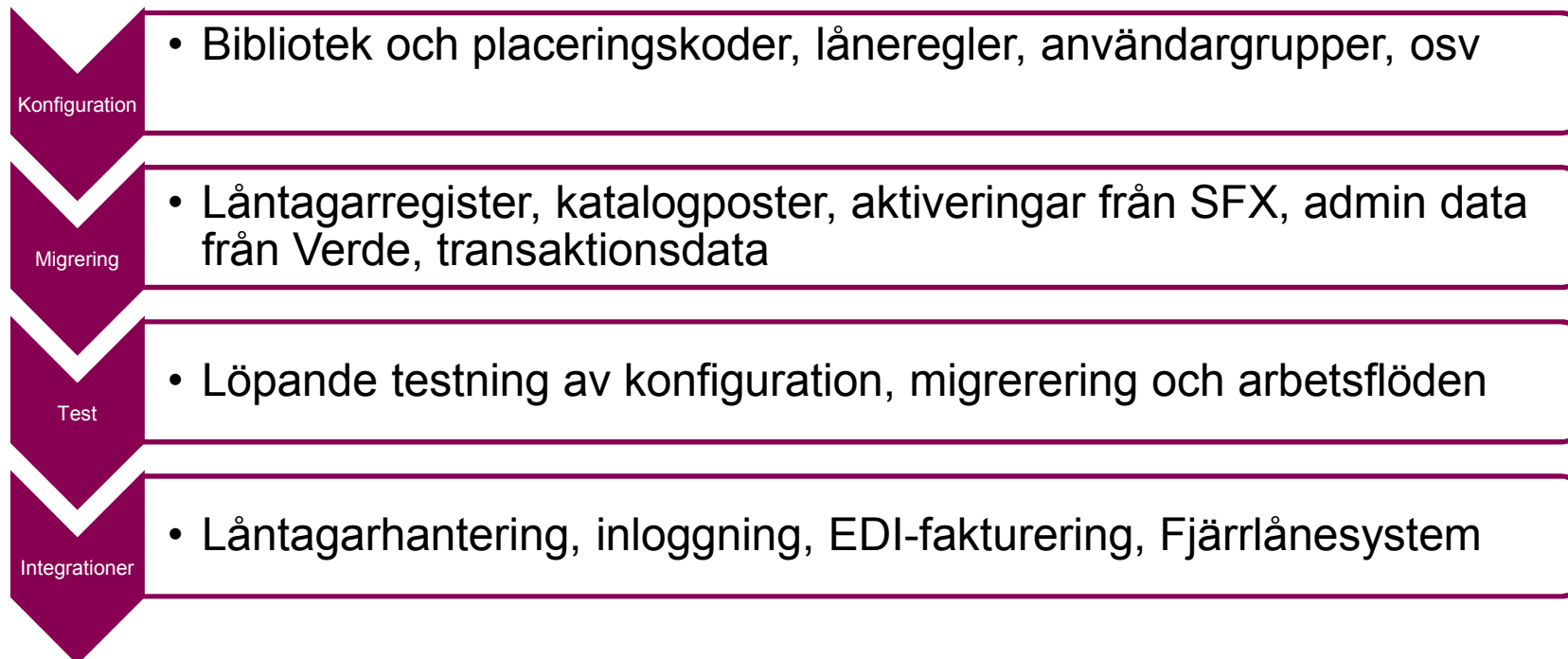
Bättre för våra användare och för oss

- Effektkartläggningar
 - Cirkulation
 - ERMS

- Front2014

- Millennium

PROJEKTET



MIGRERING

- Katalogposter: <200 000
- Aktiveringar (SFX, Verde): ca 80 000
- Användare: < 20 000



INTEGRATIONER

- KIPAS (SIS)
 - Shibboleth (SAML2 SSO)
 - Lånekortsformulär (API)
 - Utlåningsmaskiner
 - Skrivare
 - Libris (cdig och RTA)
 - DocFlow
 - LM fakturering (EDI)
 - Agresso
-

Biblioteket

- Institution
- Library = Solna / Huddinge
- Circulation desk

Böckerna

- Title
- Holding = Library + Location
- Item

User group

- KI Student
- KI Funkis
- KI Student distans

Location

- Kursböcker
- Daglån
- Fackböcker

User group

- KI Student
- KI Funkis
- KI Student distans

Location

- Kursböcker
- Daglån
- Fackböcker

⇒ 21-dagarslån

User group

- KI Student
- KI Funkis
- KI Student distans

Location

- Kursböcker
- Daglån
- Fackböcker

7-dagarslån

User group

- KI Student
- KI Funkis
- KI Student distans

Location

- Kursböcker
- Daglån
- Fackböcker

→ → 14-dagarslån

User group

- KI Student
- KI Funkis
- KI Student distans

Location

- Kursböcker
- Daglån
- Fackböcker

7-dagarslån,
Home delivery

Utskick

Kvitton

- Lån och återlämning
- Betalningar

Påminnelser och krav

- Månadsutskick med lånekontoinformation
- 1 påminnelse (courtesy notice) två dagar innan återlämningsdatum / eller automatiskt omlån
- 1 påminnelse på morgonen återlämningsdagen
- 1 kravbrev 8 dagar efter återlämningsdatum
- fakturaunderlag förbereds efter 18 dagar



Karolinska
Institutet



Karolinska
Institutet

Hämtmeddelande

06/10/2015

Bjurström, Maria
Stjämbaraneret 2
Solna 16967

KIB Huddinge
Alfred Nobels allé 8

Hej!

Följande exemplar som du har reserverat, kannu hämtas vid **KIB Huddinge - Circulation Desk Huddinge**.

Exemplaret ligger kvar på reservationshyllan till 09/10/2015.

Health hazards in chrome plating/
Lindberg, Erik,

Vänliga hälsningar
Universitetsbiblioteket

KIB Huddinge

[Kontakta oss](#)

[Mitt kort](#)

Förändringar i arbetssätt

- Mer skärmbaserat mindre utskrifter
- Leta reservationslappar – skrivs endast ut intill hämthyllan
- Göra Work Order istället för att reservera
- Integrationsmöjligheter förenklar arbetsflöden
 - ✓ Skapa datorinloggning samtidigt som nytt lånekonto
 - ✓ Poster för fjärrinlån skjuts över till Alma
- Kontroll av jobbloggar

Under utveckling:

- Rutin för att följa upp saknade böcker
- Rutin för att följa upp reserverade böcker ”In Transit”

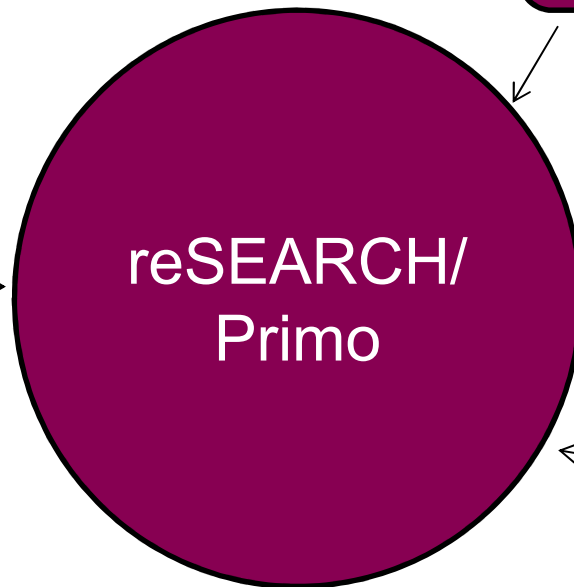
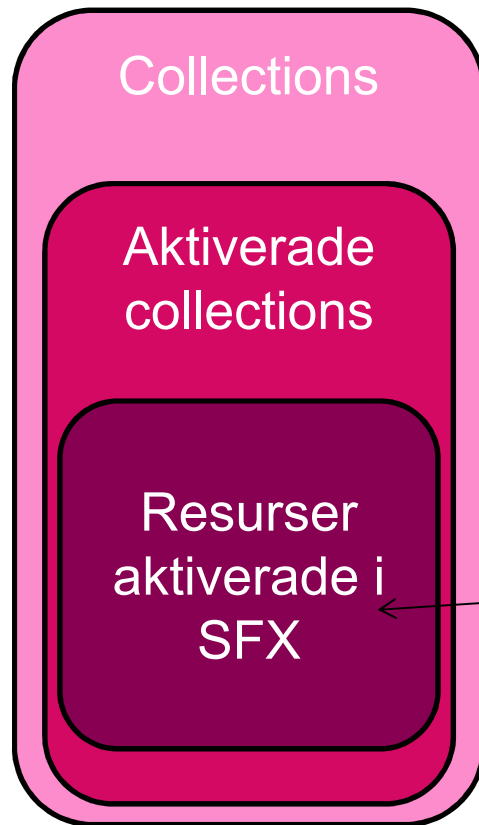
Fjärrlånehanteringen, FLB

- Kunden fyller i beställningsformuläret för boklån (fjärrlån).
- Beställningen kommer automatiskt in i DocFlow.
- FLB lånar in boken från ett annat bibliotek.
- Boken anländer och läggs i FLB-facket.
- **FLB skjuter över en enkel katalogpost till Alma** via DocFlow.
- Boken lånas ut till kunden i Alma.
- Boken skickas till kunden. Det gäller både för anställda (oftast internadress) och studenter (hemadress). Fjärrlån ställs aldrig upp på reservationshyllan.
- Boken återlämnas i Infopunkten.

Skillnader mot tidigare ILS, Millennium

- Webbaserat gränssnitt
 - + Lättillgängligt
 - + Mer intuitivt
 - Utloggning efter en timmes inaktivitet
- Utskick av hämtmeddelanden sker automatiskt vid återlämning
 - försiktighet med att skanna in böcker på nytt
- Automatiska omlån av böcker
- Reservationer ligger på titelnivå
 - inget specifikt exemplar måste plockas fram
- Funktionen "tömma hämthyllan" mer kontrollerad och tydlig
- Annan logik för lånereglerna, utgår från samlingar (locations)
- En typ av utskrift = en specifik skrivare

Primo Central Index PCI:



Uppdateringar en gång/vecka



Uppdateringar varje natt, tryckta böcker, e-kursböcker

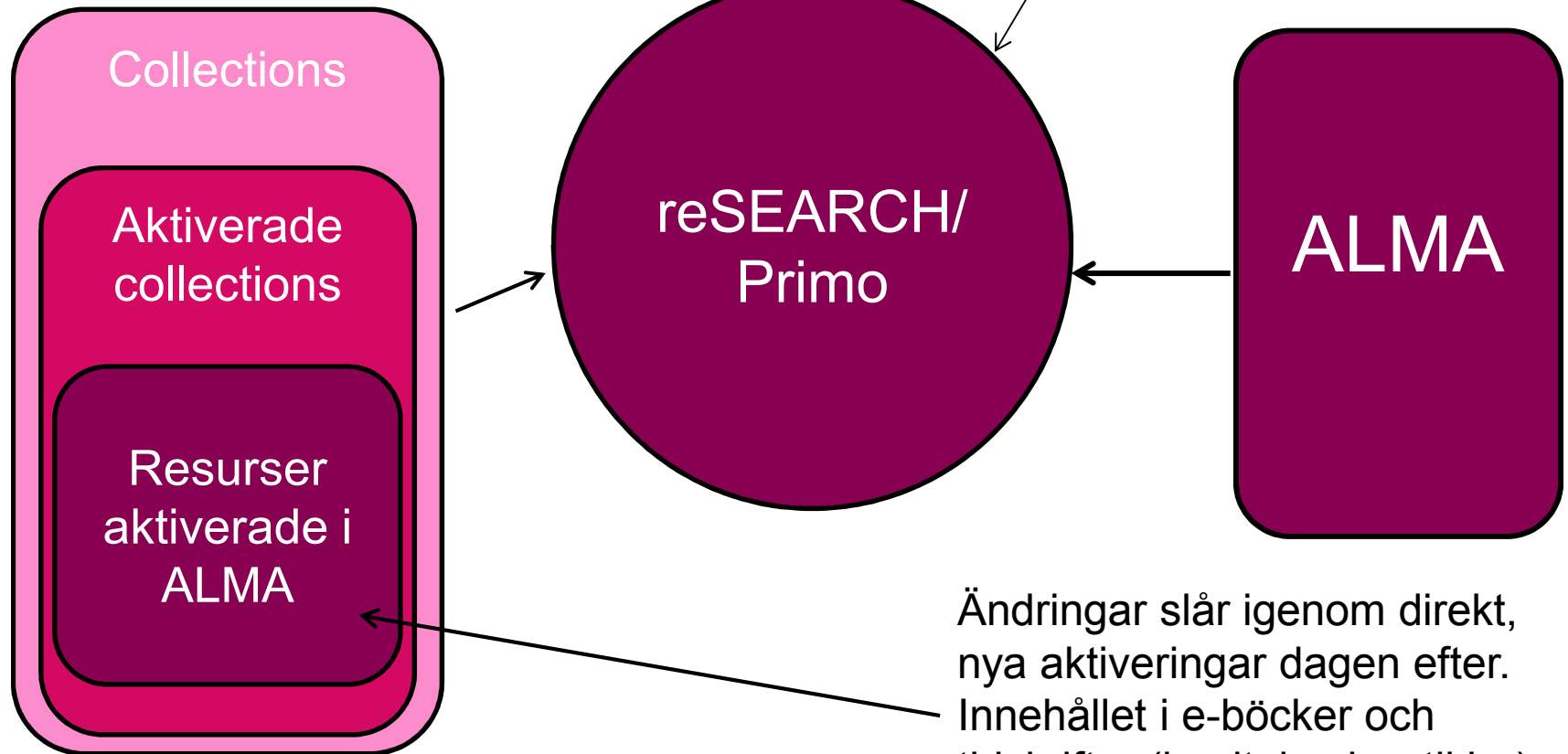


Uppdateringar varje natt, tidskrifter, e-böcker



Beståndet från SFX uppdaterades en gång/vecka, visar "tillgänglig" på artiklar etc.

**Primo Central
Index
PCI:**



Dspace

Uppdateringar
varje dag

reSEARCH/
Primo

ALMA

Collections

Aktiverade
collections

Resurser
aktiverade i
ALMA

Ändringar slår igenom direkt,
nya aktiveringar dagen efter.
Innehållet i e-böcker och
tidskrifter (kapitel och artiklar)
indexeras veckovis

